

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №30 для детей раннего возраста Колпинского района
Санкт – Петербурга

ПРИНЯТО

Протокол заседания
Педагогического совета
ГБДОУ детского сада №30
Колпинского района СПб
№ 3 от 29.12 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ №30

Колпинского района СПб

М.В. Шкуратова

Приказ № 37
от 09.03 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии (рабочей группе) по внедрению профессиональных стандартов в
Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду №30 для детей раннего возраста
Колпинского района Санкт – Петербурга

Санкт – Петербург

2017 г.

1. Общие положения

- 1.1 Комиссия (рабочая группа) по внедрению профессиональных стандартов в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №30 для детей раннего возраста Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) является консультативно – совещательным органом, созданным с целью оказания содействия в организации поэтапного внедрения профессиональных стандартов (далее – профстандарты), их методическому, информационному и организационному сопровождению.
- 1.2 Рабочая группа создается на период внедрения профстандартов в ГБДОУ.
- 1.3 Деятельность Комиссии (рабочей группы) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, Уставом ГБДОУ, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности Комиссии (рабочей группы)

- 2.1. Основными задачами Комиссии (рабочей группы) являются:
- проведение анализа нормативно-правовой базы применения профессиональных стандартов
 - разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профстандартов в ГБДОУ;
 - выявление профессий и должностей, по которым применение профстандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
 - подготовка предложений и дополнений в локальные нормативные правовые акты ГБДОУ по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профстандартов;
 - рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов ГБДОУ по вопросам внедрения профстандартов;
 - предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профстандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, представленных работникам, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;

- участие в подготовке рекомендаций по формированию плана квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профстандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименований и профессий работников в соответствие с профстандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание ГБДОУ;
- подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в ГБДОУ в целях её совершенствования и установления заработной платы в зависимости как от квалификационного уровня работника, так и от фактических его профессиональной деятельности (критериев эффективности);

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на неё задач:

- анализирует работу ГБДОУ по решению вопросов организации внедрения профстандартов;
- регулярно заслушивает информацию о ходе внедрения профстандартов;
- консультирует ответственных работников ГБДОУ, на которых возложены обязанности по внедрению профстандартов, по проблеме внедрения и реализации профстандартов с целью повышения их компетентности;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профстандарты через наглядную информацию, официальный сайт ГБДОУ, проведение собраний, индивидуальных консультаций, а также путем письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит предложения о проведении семинаров, в том числе об участии в семинарах, проводимых специалистами в области трудового права, для ответственных работников, в обязанности которых входит внедрение профстандартов;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации, об опыте работы в данном направлении.

3. Состав Комиссии (рабочей группы)

3.1. Комиссия (рабочая группа) создается из числа компетентных и квалификационных работников организации. В состав Комиссии (рабочей группы) входят руководитель рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом заведующего ГБДОУ. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы Комиссии (рабочей группы)

4.1. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости.

4.2. Заседание рабочей группы является открытым.

4.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава рабочей группы.

4.4 Повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основе решений, предложений членов рабочей группы и утверждается на заседании рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем рабочей группы, избранными на первом заседании.

4.6. Решения рабочей группы, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, имеют рекомендательный характер.

4.7. Деятельность рабочей группы приостанавливается и (или) прекращается приказом заведующего ГБДОУ.

4.8. Рабочая группа по внедрению профстандартов не подменяет иных комиссий (рабочих групп), создаваемых заведующим ГБДОУ (аттестационной), и не может выполнять возложенные на иные комиссии (рабочие группы) полномочия.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующего ГБДОУ.

5.2. Срок действия настоящего Положения определяется периодом применения профессиональных стандартов в ГБДОУ.

5.3. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости