

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №30 для детей раннего возраста
Колпинского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

На заседании

Педагогического совета

ГБДОУ детского сада № 30

Колпинского района СПб

Протокол № 3

От «30» 01 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ

детского сада № 30

Колпинского района СПб

М.В.Шкуратова

Приказ № 44-б

От «30» 01 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведения самообследования

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №30 для детей раннего возраста Колпинского района
Санкт-Петербурга

2018год

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 30 для детей раннего возраста Колпинского района Санкт-Петербурга процедуры самообследования (далее – Положение). Разработано в соответствии:
- с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 г. «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»,
 - с Приказом Минобрнауки России от 14.12.2017г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №462
- 1.2. Самообследование проводится ежегодно и служит основой для написания публичного отчета заведующего ГБДОУ по итогам учебного года.

2. Цель и задачи самообследования

2.1. Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;
- адаптация, разработка, систематизация нормативно-дидактических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;
- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;
- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых мер;
- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

3. Объекты самообследования

3.1. Цели образовательного процесса, их соответствие социальному заказу, образовательным потребностям конкретных субъектов образовательной деятельности:

- оценка качества образовательной деятельности, системы управления организации;
- мониторинг заболеваемости воспитанников;
- степень освоения воспитанниками образовательной программы, их достижения;
- степень готовности воспитанников к дошкольному обучению;
- удовлетворенность различных групп потребителей (родителей, воспитателей) деятельностью Учреждения.

3.2. Качество образовательного процесса, реализуемого в Учреждении:

- образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности (двигательной, игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, восприятие художественной литературы) и в ходе режимных моментов;
- организация самостоятельной деятельности воспитанников;
- взаимодействия с семьями воспитанников по реализации образовательной программы дошкольного образования.

3.3. Качество условий реализации образовательной программы дошкольного образования:

- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-материальное обеспечение;
- медико-социальное обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- психолого-педагогическое обеспечения.

3.4. Показатели деятельности подлежащие самообследованию:

- общие сведения о дошкольном образовательном учреждении;
- качество реализации образовательной программы дошкольного образования;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- инфраструктура дошкольного образовательного учреждения.

4. Этапы проведения самообследования.

4.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДООУ;
- организацию и проведение самообследования в ДООУ;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на Общем собрании ДООУ.

5. Порядок проведения самообследования :

5.1. Самообследование образовательной деятельности осуществляется заведующим ГБДООУ, зам. заведующего по АХР, старшим воспитателем, старшей медицинской сестрой в пределах компетенции:

- заведующий ГБДООУ – общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДООУ и социологический мониторинг: сбор информации социального заказа системе ДООУ: родителях, их потребностях и удовлетворенности в услугах ДООУ; оценка системы управления организации; мониторинг качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования (материально-техническое, кадровое, финансовое обеспечение, кадровый потенциал);

-старший воспитатель – оценка качества реализации образовательной программы дошкольного образования; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; качество условий реализации образовательной программы дошкольного воспитания (кадровое, учебно-материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение);

- зам.зав.по АХР – мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;

- медицинская служба (медицинская сестра) – мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных систем и др.; выявление факторов отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.);

6. Сроки проведения процедуры самообследования

6.1 Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 31 декабря отчетного периода, заверяется заведующим и размещается на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Структура отчета о самообследовании

7.1. Отчет о самообследовании ГБДОУ имеет следующие пункты:

№ п/п	Содержание
I.	Общая характеристика образовательного учреждения
1.1	Общие сведения об образовательной организации
1.2	Основные виды деятельности
1.3	Перечень документов, регламентирующих образовательную деятельность
1.4	Оценка результативности и эффективности действующей в учреждении системы управления
II.	Оценка образовательной деятельности и организации образовательного процесса
2.1	Условия осуществления образовательного процесса
2.2	Оценка содержания и качества подготовки воспитанников
2.3.	Контингент воспитанников
2.4	Режим работы образовательной организации
2.5	Сведения об образовательной программе
2.6	Оценка организации взаимодействия с социальными учреждениями
3.	Оценка условий реализации образовательной программы

3.1	Кадровое обеспечение
3.2	Оценка материально-технической базы образовательной организации
3.3	Оценка качества медицинского обеспечения дошкольного учреждения, системы охраны здоровья
3.4	Оценка качества организации питания
3.5	Соблюдение в образовательном учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности
4.	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования
4.1	Перспективы развития ДОУ
4.2	Приложение. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации (по состоянию на 31.12 отчетного года)

7.2. Отчет о результатах самообследования подписывается заведующим и заверяется печатью ДОУ.

8. О правилах размещения отчета о самообследовании

8.1. Отчет о результатах самообследования после подписания заведующим размещается на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до 20 апреля текущего года.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его введения, указанной в соответствующем приказе заведующего ГБДОУ и действует до его изменения или отмены.